

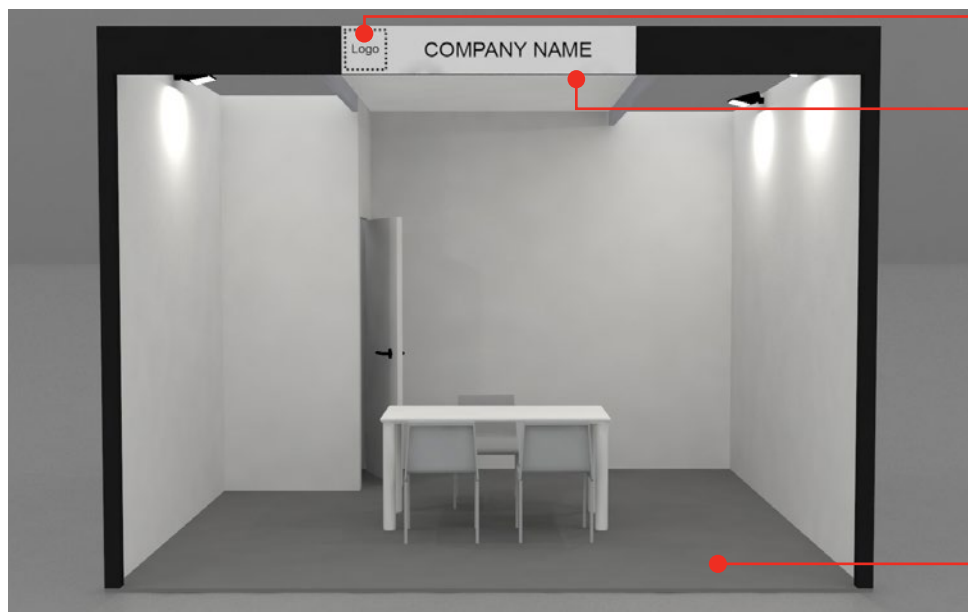


**MADE** **EXPO**

MILANO ARCHITETTURA DESIGN EDILIZIA

**13|16 MARZO 2019**  
**FIERA MILANO RHO**

**ALLESTIMENTI STANDARDIZZATI**  
STANDARD SHELL SCHEMES

**ALFA****€ 44,00** al mq + IVA di legge\_ per sqm + VAT as per law**LOGO AZIENDALE\_COMPANY LOGO**dimensioni max area logo\_max. size of logo area  
L 20 cm x H 20 cm**COMPANY NAME**dimensioni max area scritta\_max. size of printable area  
L 110 cm x H 20 cm**OPZIONI COLORI MOQUETTE\_CARPET COLOUR CHOICES**

5 Grigio\_ 5 Grey



10 Rosso\_10 Red



28 Blu

**La tipologia ALFA è adattabile a superfici superiori e a più lati aperti\_Type ALFA can be used for larger display spaces with multiple open sides****DESCRIZIONE\_DESCRIPTION**Rivestimento a pavimento con moquette ignifuga classe 1, colore a scelta tra i tre proposti con film protettivo  
Fireproof carpeting fire protection class 1, color to be chosen among those proposed, with PVC protectionPareti in legno tamburato h 300 cm tinteggiate con idropittura bianca  
H 300 cm white painted wooden panelsRipostiglio ad angolo 1x1 m con chiusura tramite porta a battente  
1x1m storage room in corner with lockable doorPortale di ingresso in legno tinteggiato nero e fascia board in tamburato h 25 cm  
Black timber booth entrance way and fascia board in H 25 cm honeycomb-core panellingParziale cielinatura centrale in rete microforata bianca  
White partial micro-network false ceiling with white frameCompany Name su pannello in forex, L 110 x H 20 cm (n° 1 Company Name per lato libero)  
Company name on forex panel, L 110 x H 20 cm (n.1 company name for each open side)Logo aziendale su pannello in forex, L 20 x H 20 cm (n°1 Company name per lato libero)  
Company logo on forex panel, L 20 x H 20 cm (n.1 company name for each open side)**ARREDI\_FURNITURE**n° 1 Tavolo rettangolare "Millerighe", n° 3 sedie "Star", n° 1 appendiabiti "Steve", n° 1 cestino gettacarte  
1 rectangular table "Millerighe", 3 chairs "Star", 1 coat rack "Steve", 1 wastepaper basket**IMPIANTO ELETTRICO\_ELECTRICAL SYSTEM**QE e cablaggi, n° 3 faretti a led, n° 1 presa elettrica 220 Volt  
Electrical panel, three LED spotlights, one 220V power socket**DOTAZIONE PER MODULI MULTIPLI\_STANDARD FURNISHINGS FOR MULTIPLE UNITS**In caso di moduli multipli, la fornitura standard di arredi, lampade e prese elettriche viene moltiplicata per il numero dei moduli.  
For multiple units, the standard supply of furniture, lamps and electrical outlets is multiplied by the number of units.

Viene garantita assistenza tecnica per il periodo di manifestazione\_Technical support is guaranteed for the duration of the event

**IMPORTANTE!**

Le aziende sono obbligate a riconsegnare gli stand entro le ore 12.00 del 17 Marzo 2019

**very IMPORTANT!**

Exhibitors must evacuate the booths before 12am on 17 March 2019

**ATTENZIONE!\_PLEASE NOTE!****CONSEGNA STAND: DALLE ORE 8.00 DEL GIORNO ANTECEDENTE AL GIORNO DI APERTURA MOSTRA - RICONSEGNA STAND: ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO SUCCESSIVO AL GIORNO DI CHIUSURA MOSTRA**

Si precisa che è vietata qualsiasi applicazione di chiodi, viti, bulloni, tappi di espansione, adesivi alla pannellatura e ai beni in genere oggetti di noleggio. Eventuali necessità potranno essere concordate con l'ufficio Vendite Preallestiti e Unificati. Ogni responsabilità derivante da manomissione delle strutture, da decorazioni non autorizzate che danneggiano i beni oggetti di noleggio, è posta a carico del cliente e i relativi danni saranno addebitati da Fiera Milano a consuntivo. Eventuali richieste di modifiche, inoltrate successivamente alla data di conferma dello stand, saranno valutate e quantificate separatamente.

**IMPIANTO ELETTRICO/ELETTRICITÀ 24h**

Per richieste di maggiorazione dell'impianto elettrico 230V, contattare: allinclusivestand@fieramilano.it - Per richieste di impianti elettrici trifase 400V, contattare direttamente: elettrica@fieramilano.it

Per richieste di elettricità 24h, contattare direttamente: expo@customerservice.fieramilano.it

**IMPIANTI IDRICI:** Per richieste di impianti idrici, contattare direttamente: idro@fieramilano.it**STAND READY: FROM 8.00 A.M. OF THE DAY BEFORE THE OPENING OF THE EXHIBITION - STAND TO BE RETURNED: NO LATER THAN 12 A.M. OF THE DAY AFTER THE CLOSURE OF THE EXHIBITION**

Please note that any application to the walls and furniture may not be nailed, glued or screwed. Any responsibilities derived from structure breaking or from not authorized decoration and relative damages will be charged in the final statement of the customer. In case of particular needs please contact the Sales Department of Fiera Milano. Any requests/integration of the stand structure after the date of confirmation, will be evaluated and quantified separately.

**ELECTRICAL SYSTEM/ELECTRICITY 24h**

For requests to increase the power on the monophase 230V, please forward to: allinclusivestand@fieramilano.it - For requests the triphase 400V electrical system, please forward to: elettrica@fieramilano.it

For requests electricity 24 hours, please forward to: expo@customerservice.fieramilano.it

**WATERWORKS:** For requests waterworks, please forward to: idro@fieramilano.it

**DELTA** € 58,00 al mq + IVA di legge \_ per sqm + VAT as per law



**LOGO AZIENDALE\_COMPANY LOGO**

dimensioni max area logo\_max. size of logo area  
L 20 cm x H 20 cm

**COMPANY NAME**

dimensioni max area scritta\_max. size of printable area  
L 200 cm x H 20 cm

**OPZIONI COLORI MOQUETTE\_CARPET COLOUR CHOICES**



5 Grigio\_ 5 Grey



10 Rosso\_10 Red



27 Beige

**La tipologia DELTA è adattabile a superfici superiori e a più lati aperti\_Type DELTA can be used for larger display spaces with multiple open sides**

**DESCRIZIONE\_DESCRIPTION**

Rivestimento a pavimento con moquette ignifuga classe 1, colore a scelta tra i tre proposti con film protettivo  
Fireproof carpeting fire protection class 1, color to be chosen among those proposed, with PVC protection

Pareti in legno tamburato h 300 cm tinteggiate con idropittura bianca  
H 300 cm white painted wooden panels

Ripostiglio ad angolo 1x1 m con chiusura tramite porta a battente  
1x1m storage room in corner with lockable door

Portale di ingresso in legno tinteggiato rosso e fascione in tamburato h 50 cm  
Red timber booth entrance way and fascia board in H 50 cm honeycomb-core panelling

Cielino in rete microforata bianca su tutta la superficie  
White micro-network false ceiling on entire surface

Company Name in prespaziato bianco adesivo, L 200 x H 20 cm (n° 1 Company Name per lato libero)  
Company name on white sticker pre-spaced graphic, L 200 x H 20 cm (n.1 company name for each open side)

Logo aziendale in vinile fondo bianco, L 20 x H 20 cm (n°1 Company name per lato libero)  
Vinyl company logo on white background, L 20 x H 20 cm (n.1 company name for each open side)

**ARREDI\_FURNITURE**

n° 1 Tavolo rettangolare "Le", n° 3 sedie "Pinco", n° 1 appendiabiti "Steve", n° 1 cestino gettacarte  
1 rectangular table "Le", 3 chairs "Pinco", 1 coat rack "Steve", 1 wastepaper basket

**IMPIANTO ELETTRICO\_ELECTRICAL SYSTEM**

QE e cablaggi, n° 3 faretti a led, n° 1 presa elettrica 220 Volt  
Electrical panel, three LED spotlights, one 220V power socket

**DOTAZIONE PER MODULI MULTIPLI\_STANDARD FURNISHINGS FOR MULTIPLE UNITS**

In caso di moduli multipli, la fornitura standard di arredi, lampade e prese elettriche viene moltiplicata per il numero dei moduli.  
For multiple units, the standard supply of furniture, lamps and electrical outlets is multiplied by the number of units.

**Viene garantita assistenza tecnica per il periodo di manifestazione\_Technical support is guaranteed for the duration of the event**

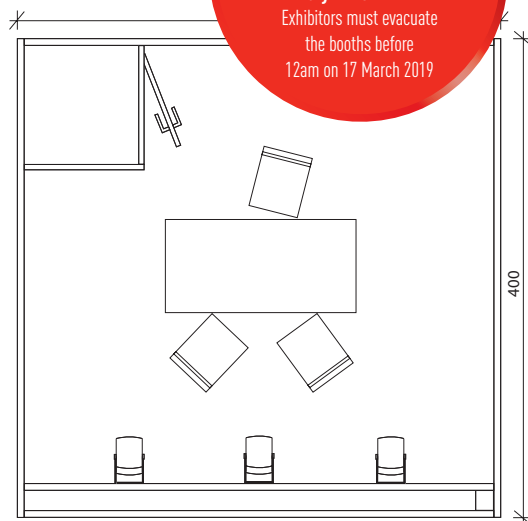


**IMPORTANTE!**

Le aziende sono obbligate a riconsegnare gli stand entro le ore 12.00 del 17 Marzo 2019

**very IMPORTANT!**

Exhibitors must evacuate the booths before 12am on 17 March 2019



**ATTENZIONE!\_PLEASE NOTE!**

**CONSEGNA STAND: DALLE ORE 8.00 DEL GIORNO ANTECEDENTE AL GIORNO DI APERTURA MOSTRA - RICONSEGNA STAND: ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO SUCCESSIVO AL GIORNO DI CHIUSURA MOSTRA**

Si precisa che è vietata qualsiasi applicazione di chiodi, viti, bulloni, tappi di espansione, adesivi alla pannellatura e ai beni in genere oggetti di noleggio. Eventuali necessità potranno essere concordate con l'ufficio Vendite Preallestiti e Unificati. Ogni responsabilità derivante da manomissione delle strutture, da decorazioni non autorizzate che danneggiano i beni oggetti di noleggio, è posta a carico del cliente e i relativi danni saranno addebitati da Fiera Milano a consuntivo. Eventuali richieste di modifiche, inoltrate successivamente alla data di conferma dello stand, saranno valutate e quantificate separatamente.

**IMPIANTO ELETTRICO/ELETTRICITÀ 24h**

Per richieste di maggiorazione dell'impianto elettrico 230V, contattare: allinclusivestand@fieramilano.it - Per richieste di impianti elettrici trifase 400V, contattare direttamente: elettrica@fieramilano.it  
Per richieste di elettricità 24h, contattare direttamente: expo@customerservice.fieramilano.it

**IMPIANTI IDRICI:** Per richieste di impianti idrici, contattare direttamente: idro@fieramilano.it

**STAND READY: FROM 8.00 A.M. OF THE DAY BEFORE THE OPENING OF THE EXHIBITION - STAND TO BE RETURNED: NO LATER THAN 12 A.M. OF THE DAY AFTER THE CLOSURE OF THE EXHIBITION**

Please note that any application to the walls and furniture may not be nailed, glued or screwed. Any responsibilities derived from structure breaking or from not authorized decoration and relative damages will be charged in the final statement of the customer. In case of particular needs please contact the Sales Department of Fiera Milano. Any requests/integration of the stand structure after the date of confirmation, will be evaluated and quantified separately.

**ELECTRICAL SYSTEM/ELECTRICITY 24h**

For requests to increase the power on the monophase 230V, please forward to: allinclusivestand@fieramilano.it - For requests the triphase 400V electrical system, please forward to: elettrica@fieramilano.it  
For requests electricity 24 hours, please forward to: expo@customerservice.fieramilano.it

**WATERWORKS:** For requests waterworks, please forward to: idro@fieramilano.it

**SIGMA** € 70,00 al mq + IVA di legge \_ per sqm + VAT as per law



**LOGO AZIENDALE\_COMPANY LOGO**  
dimensioni max area logo\_max. size of logo area  
L 200 cm x H 20 cm

**COMPANY NAME**  
dimensioni max area scritta\_max. size of printable area  
L 200 cm x H 20 cm

**OPZIONI COLORI MOQUETTE\_CARPET COLOUR CHOICES**



**La tipologia SIGMA è adattabile a superfici superiori e a più lati aperti\_Type SIGMA can be used for larger display spaces with multiple open sides**

**DESCRIZIONE\_DESCRIPTION**

Rivestimento a pavimento con moquette ignifuga classe 1, colore a scelta tra i tre proposti con film protettivo  
Fireproof carpeting fire protection class 1, color to be chosen among those proposed, with PVC protection

Pareti in legno tamburato h 300 cm tinteggiate con idropittura bianca  
H 300 cm white painted wooden panels

Ripostiglio ad angolo 1x1 m con chiusura tramite porta a battente  
1x1m storage room in corner with lockable door

Portale di ingresso in legno tinteggiato grigio chiaro con retroilluminazione sulla grafica  
Light grey timber entrance way with back-lit company signboard

Cielino in rete microforata bianca su tutta la superficie  
White micro-network false ceiling on entire surface

Company Name in prespaziato nero adesivo, L 200 x H 20 cm (n° 1 Company Name per lato libero)  
Company name on black sticker pre-spaced graphic, L 200 x H 20 cm (n.1 company name for each open side)

Logo aziendale in vinile fondo bianco, L 20 x H 20 cm (n°1 Company name per lato libero)  
Vinyl company logo on white background, L 20 x H 20 cm (n.1 company name for each open side)

**ARREDI\_FURNITURE**

n° 1 Tavolo rettangolare "Le", n° 3 sedie "Pinco", n° 1 appendiabiti "Steve", n° 1 cestino gettacarte  
1 rectangular table "Le", 3 chairs "Pinco", 1 coat rack "Steve", 1 wastepaper basket

**IMPIANTO ELETTRICO\_ELECTRICAL SYSTEM**

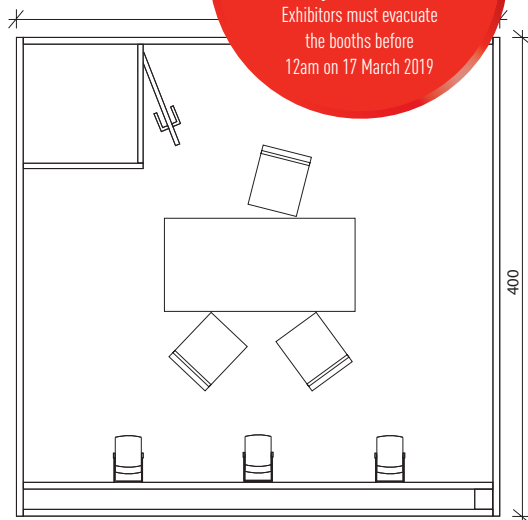
QE e cablaggi, n° 3 faretti a led, n° 1 presa elettrica 220 Volt  
Electrical panel, three LED spotlights, one 220V power socket

**DOTAZIONE PER MODULI MULTIPLI\_STANDARD FURNISHINGS FOR MULTIPLE UNITS**

In caso di moduli multipli, la fornitura standard di arredi, lampade e prese elettriche viene moltiplicata per il numero dei moduli.  
For multiple units, the standard supply of furniture, lamps and electrical outlets is multiplied by the number of units.

**Viene garantita assistenza tecnica per il periodo di manifestazione\_Technical support is guaranteed for the duration of the event**

**IMPORTANTE!**  
Le aziende sono obbligate a riconsegnare gli stand entro le ore 12.00 del 17 Marzo 2019  
**very IMPORTANT!**  
Exhibitors must evacuate the booths before 12am on 17 March 2019



**ATTENZIONE!\_PLEASE NOTE!**

**CONSEGNA STAND: DALLE ORE 8.00 DEL GIORNO ANTECEDENTE AL GIORNO DI APERTURA MOSTRA - RICONSEGNA STAND: ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO SUCCESSIVO AL GIORNO DI CHIUSURA MOSTRA**

Si precisa che è vietata qualsiasi applicazione di chiodi, viti, bulloni, tappi di espansione, adesivi alla pannellatura e ai beni in genere oggetti di noleggio. Eventuali necessità potranno essere concordate con l'ufficio Vendite Preallestiti e Unificati. Ogni responsabilità derivante da manomissione delle strutture, da decorazioni non autorizzate che danneggiano i beni oggetti di noleggio, è posta a carico del cliente e i relativi danni saranno addebitati da Fiera Milano a consuntivo. Eventuali richieste di modifiche, inoltrate successivamente alla data di conferma dello stand, saranno valutate e quantificate separatamente.

**IMPIANTO ELETTRICO/ELETTRICITÀ 24h**

Per richieste di maggiorazione dell'impianto elettrico 230V, contattare: allinclusivestand@fieramilano.it - Per richieste di impianti elettrici trifase 400V, contattare direttamente: elettrica@fieramilano.it  
Per richieste di elettricità 24h, contattare direttamente: expo@customerservice.fieramilano.it

**IMPIANTI IDRICI:** Per richieste di impianti idrici, contattare direttamente: idro@fieramilano.it

**STAND READY: FROM 8.00 A.M. OF THE DAY BEFORE THE OPENING OF THE EXHIBITION - STAND TO BE RETURNED: NO LATER THAN 12 A.M. OF THE DAY AFTER THE CLOSURE OF THE EXHIBITION**

Please note that any application to the walls and furniture may not be nailed, glued or screwed. Any responsibilities derived from structure breaking or from not authorized decoration and relative damages will be charged in the final statement of the customer. In case of particular needs please contact the Sales Department of Fiera Milano. Any requests/integration of the stand structure after the date of confirmation, will be evaluated and quantified separately.

**ELECTRICAL SYSTEM/ELECTRICITY 24h**

For requests to increase the power on the monophase 230V, please forward to: allinclusivestand@fieramilano.it - For requests the triphase 400V electrical system, please forward to: elettrica@fieramilano.it  
For requests electricity 24 hours, please forward to: expo@customerservice.fieramilano.it

**WATERWORKS:** For requests waterworks, please forward to: idro@fieramilano.it

# RICHIESTA ALLESTIMENTI STANDARDIZZATI \_ REQUEST FOR STANDARD

## AZIENDA RICHIEDENTE \_ APPLICANT COMPANY

Ragione sociale\_Company name \_\_\_\_\_

Indirizzo\_Address \_\_\_\_\_

C.A.P\_ Zip code \_\_\_\_\_ Città\_City \_\_\_\_\_ Nazione\_Country \_\_\_\_\_

Partita IVA\_VAT number \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Referente\_Contact \_\_\_\_\_

Tel\_Phone \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Pad\_Hall \_\_\_\_\_ Stand \_\_\_\_\_

## TIPOLOGIA DI ALLESTIMENTO STANDARDIZZATO SCELTO \_ TYPE OF STANDARD SHELL SCHEME CHOSEN

**ALFA** mq\_sqm .....  **DELTA** mq\_sqm .....  **SIGMA** mq\_sqm .....

## COMPANY NAME

**RAGIONE SOCIALE DA REALIZZARE SUL PORTALE DI INGRESSO \_ COMPANY NAME TO APPLY TO ENTRANCE FRAME:**

\_\_\_\_\_

(Carattere Arial, dimensioni max area scritta L110 cm x H 20 cm/L220 cm x H 20 cm\_Type Arial, max. size of printable area L110 cm x H 20 cm/L220 x H 20 cm)

## LOGO \_ COMPANY LOGO

Si prega di inviare il logo formato 20x20 cm via mail all'indirizzo [allinclusivestand@fieramilano.it](mailto:allinclusivestand@fieramilano.it), entro e non oltre il 21 Febbraio 2019.

Il file deve essere già impaginato per le dimensioni di stampa e in alta qualità, quindi o in formato vettoriale (ad esempio .EPS / .AI) o in formato JPG non superiore ai 300 dpi.

Se il file è superiore a 6 MB si prega di inviarlo tramite WE TRANSFER - <https://www.wetransfer.com>

Qualora il logo non sia delle caratteristiche richieste **NON** verrà stampato.

Please send the file for printing your logo size 20x20 cm to [allinclusivestand@fieramilano.it](mailto:allinclusivestand@fieramilano.it) no later than 21<sup>th</sup> February 2019.

The file must have a size suitable for the final printing and has to be provided in high definition, vector graphics file (for example .eps, .ai) or JPG, at least 300 dpi.

If your file exceeds 6 MB please send it by WE TRANSFER - <https://www.wetransfer.com>

The Company logo sent with different characteristics **CANNOT** be printed.

## COLORI MOQUETTE OPZIONABILI \_ CARPETING COLOUR AVAILABLE

<input type="checkbox"/> <b>ALFA</b>	<input type="checkbox"/> 5 Grigio_5 Grey	<input type="checkbox"/> <b>DELTA</b>	<input type="checkbox"/> 5 Grigio_5 Grey	<input type="checkbox"/> <b>SIGMA</b>	<input type="checkbox"/> 5 Grigio_5 Grey
	<input type="checkbox"/> 10 Rosso_10 Red		<input type="checkbox"/> 10 Rosso_10 Red		<input type="checkbox"/> 10 Rosso_10 Red
	<input type="checkbox"/> 28 Blu		<input type="checkbox"/> 27 Beige		<input type="checkbox"/> 28 Blu

Inviare via mail copia del presente formulario compilato e firmato e logo aziendale, all'indirizzo [allinclusivestand@fieramilano.it](mailto:allinclusivestand@fieramilano.it).

Please send a copy of this form filled in and signed, with company logo, to [allinclusivestand@fieramilano.it](mailto:allinclusivestand@fieramilano.it).

## ATTENZIONE! \_ PLEASE NOTE

### LA MANCATA COMUNICAZIONE DI QUESTE TRE OPZIONI COMPORTERÀ:

1. Il Company Name applicato sul fascione sarà la stessa ragione sociale comunicata in iscrizione
2. L'applicazione della moquette di default sarà colore "5 Grigio"
3. Mancanza del logo sul portale d'ingresso

### IF WE DON'T RECEIVE ANY INFORMATION FROM YOU:

1. The Company Name applied on the fascia board will be the same you indicated on the application form
2. Carpeting will be in "5 Grey" colour
3. No Company logo on the fascia board

.....  
Data/Date

.....  
Timbro e firma del Legale Rappresentante  
Company Stamp & Signature of the Legal Representative

# CATALOGO ARREDI OPZIONALI \_ OPTIONAL FURNITURE LIST



**01**  
Banco reception "Circus"  
*Reception counter "Circus"*  
cm 154 x 50 x h 97



**02**  
Banco reception "Spring"  
*Reception counter "Spring"*  
cm 50 x 95 x h 97



**03**  
Sgabello "Sitaara"  
*Stool "Sitaara"*  
cm 40 x 40 x h 104



**04**  
Sgabello "Gogò"  
*Stool "Gogò"*  
cm 47x 45 x h 96



**05**  
Sedia "Pinco"  
*Chair "Pinco"*



**06**  
Sedia "Masters"  
*Chair "Masters"*



**07**  
Sedia "Star"  
*Chair "Star"*



**08**  
Cubo dim. 46 x 46x h 46  
*Cube dim. 46x46 xh 46*



**09**  
Cubo dim. 46 x 46x h 73  
*Cube dim. 46x46 x h 73*



**10**  
Tavolo "Le"  
*Table "Le"*  
cm 160 x 80 x h 73



**11**  
Tavolo Millerighe grigio  
*Table Millerighe grey*  
cm 140 x 69 x h 73



**12**  
Poltrona "Manlio" nera  
*Armchair "Manlio", black*  
cm 63 x 59 x h 77



**13**  
Poltrona "Manlio" bianca  
*Armchair "Manlio", white*  
cm 63 x 59 x h 77



**14**  
Poltrona "Genius" nera  
*Armchair "Genius", black*  
cm 63 x 59 x h 77



**15**  
Tavolino "Mojito small", stratificato  
*Coffee table "Mojito small", stratified wood*  
cm diam. 68 x h 40



**16**  
Tavolino "Mojito glass small", vetro  
*Table "Mojito glass small"*  
cm diam. 85 x h 48

# CATALOGO ARREDI OPZIONALI \_ OPTIONAL FURNITURE LIST



**17**  
Tavolino "Sister small"  
*Coffee table "Sister small"*  
cm 54 x 48 x h 45



**18**  
Tavolino "Sister"  
*Coffee table "Sister"*  
cm 135 x 48 x h 34



**19**  
Espositore "Totem" con ripiani in cristallo  
*Display with glass shelves*  
cm 120 x 36 x h 196  
ripiani / shelves cm 120 x 24



**20**  
Espositore "White", laminato  
*Display "White", laminate*  
cm 95 x 32 x h 160



**21**  
Espositore "Tube" con ripiani in nobilitato  
*Display "Tube" with melamine laminated shelves*  
cm 100 x 31 x h 230



**22**  
Armadietto "Fly"  
*Cupboard "Fly"*  
cm 95 x 48 x h 71



**23**  
Cassettiera "Valiant", black  
*Chest of drawers "Valiant", black*  
cm 53 x 43 x h 58



**24**  
Cassettiera "Valiant", grigio chiaro  
*Chest of drawers "Valiant", light grey*  
cm 53 x 43 x h 58



**25**  
Faretto LED  
*LED spotlight*



**26**  
Presca elettrica multipla 900W  
*Multiple outlet power socket 900 W*



**27**  
Appendiabiti "Steve", grigio  
*hanger "Steve", gray*  
dim. 40x40xh173 cm



**28**  
Porta depliant "Billy"  
*Brochure holder "Billy"*  
cm 30x40x h136

# ARREDI OPZIONALI - LISTINO PREZZI \_ OPTIONAL FURNITURE - PRICE LIST

## AZIENDA RICHIEDENTE \_ APPLICANT COMPANY

Ragione sociale \_ Company name \_\_\_\_\_

Indirizzo \_ Address \_\_\_\_\_

C.A.P. \_ Zip code \_\_\_\_\_ Città \_ City \_\_\_\_\_ Nazione \_ Country \_\_\_\_\_

Partita IVA \_ VAT number \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Referente \_ Contact \_\_\_\_\_

Tel. \_ Phone \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Pad \_ Hall \_\_\_\_\_ Stand \_\_\_\_\_

COD.	DESCRIZIONE _ DESCRIPTION	DIMENSIONI _ SIZE (cm)	PREZZO UNITARIO _ UNIT PRICE (€)	QUANTITÀ _ QUANTITY	IMPORTO _ AMOUNT
<b>ARREDI</b>					
1	"Circus" Banco reception_Reception Counter	154 x 50 x h 97	194,00		
2	"Spring" Banco reception_Reception counter	50 x 95x h 97	133,00		
3	"Sitaara" Sgabello_Stool	40 x 40 x h 104	31,00		
4	"Gogo" Sgabello_Stool	47 x 45 x h 96	44,00		
5	"Pinco" Sedia_Chair	43 x 48 x h 82,5	41,00		
6	"Master" Sedia_Chair	57 x 47 x h 84	61,00		
7	"Star" Sedia_Chair	49 x 45,5 x h 80,5	41,00		
8	Cubo_Cube	46 x 46 x h 46	63,00		
9	Cubo_Cube	46 x 46 x h 73	63,00		
10	"Le" Tavolo_Table	160 x 80 x h 73	122,00		
11	"Millerighe" Tavolo_Table	140 x 69 x h 73	72,00		
12-13	"Manlio" Poltrona_Armchair	63 x 59 x h 77	92,00		
14	"Genius" Poltrona_Armchair	63 x 59 x h 77	92,00		
15	"Mojito Small" Tavolino_Cofee table	diam. 68 x h 40	47,50		
16	"Mojito glass Small" Tavolino_Cofee table	diam. 85 x h 48	57,00		
17	"Sister small" Tavolino_Cofee table	54 x 48 x h 45	31,00		
18	"Sister" Tavolino_Cofee table	135 x 48 x h 34	41,00		
19	"Totem" Espositore_Display	120 x 36 x h 196	117,00		
20	"White" Espositore_Display	95 x 32 x h 160	163,00		
21	"Tube" Espositore_Display	100 x 31 x h 230	153,00		
22	"Fly" Armadietto_Cupboard	95 x 48 x h 71	100,00		
23-24	"Valiant" Cassettiera_Chest of drawers	53 x 43 x h 58	62,00		
25	Faretto LED_LED spotlight	16 x 9 x h 25	31,50		
26	Presse elettrica multipla 900 W Multiple outlet power socket 900 W	23 x 6 x h 8	41,00		
27	"Steve" Appendiabiti grigio_Grey hanger	40 x 40 x h 173	40,00		
28	"Billy" Porta depliant_Brochure holder	30 x 40 x h 136	89,00		

## GRAFICA

Grafica aggiuntiva su diversi supporti a preventivo \_ Additional graphics of different media to estimate

**INVIARE COPIA CON PAGAMENTO VIA EMAIL A: [allinclusivestand@fieramilano.it](mailto:allinclusivestand@fieramilano.it)**

Fax the present sheet together with copy of Bank transfer at: [allinclusive@fieramilano.it](mailto:allinclusive@fieramilano.it)

**B.B Intestato a: FIERA MILANO S.p.A. - BANCA POPOLARE DI MILANO Ag. 492 Rho - Milano**

**Indicando nella causale padiglione e posteggio (es: Pad. 1, F24)**

Bank transfer to: FIERA MILANO S.p.A. - BANCA POPOLARE DI MILANO Branch 492 Rho - Milano

Stating reason for payment, hall and booth number (e.g. Hall 1, F24)

**IBAN: IT 54 D 05584 20502 20502 000000000002 BIC SWIFT: BPMIIT1492**

**SUBTOTALE**

SUBTOTAL

**IVA di legge**

VAT as per law

**TOTALE**

TOTAL

**N.B.: L'importo totale è da considerarsi al netto delle commissioni applicate dalla Banca, per cui tali oneri sono a carico dell'Espositore.**

Please note that the total amount plus bank fees has to be paid by Exhibitor.

Le richieste di arredi opzionali dovranno essere inoltrate entro e non oltre la data del **6 Marzo 2019** all'indirizzo: [allinclusivestand@fieramilano.it](mailto:allinclusivestand@fieramilano.it)

Optional furniture will be requested within 6<sup>th</sup> March 2019 at: [allinclusivestand@fieramilano.it](mailto:allinclusivestand@fieramilano.it)

Data/Date

Timbro e firma del Legale Rappresentante  
Company Stamp & Signature of the Legal Representative



## CONTATTI FIERA MILANO \_ FIERA MILANO CONTACTS

**Per informazioni, prenotazioni e condizioni contrattuali contattare direttamente l'Ufficio Commerciale di Fiera Milano:**  
For information, reservation and terms and conditions, please contact the Fiera Milano Sales Department:

email [allinclusivestand@fieramilano.it](mailto:allinclusivestand@fieramilano.it)

**Rosaria Zardi**

email [rosaria.zardi@fieramilano.it](mailto:rosaria.zardi@fieramilano.it)  
tel. [+39 02 4997 6493](tel:+390249976493)

**Livia Majocchi**

email [livia.majocchi@fieramilano.it](mailto:livia.majocchi@fieramilano.it)  
tel. [+39 02 4997 6849](tel:+390249976849)

**Guido Cossa**

email [guido.cossa@fieramilano.it](mailto:guido.cossa@fieramilano.it)  
tel. [+39 02 4997 6341](tel:+390249976341)

## ALLESTIMENTI STANDARDIZZATI - NOTE INFORMATIVE

Gentile Espositore,

con riferimento alla sua prenotazione dello stand preallestito, siamo lieti di comunicarle che lo stesso sarà messo a sua disposizione a partire dal giorno 12 Marzo 2019, dalle ore 08:00.

Eventuali richieste di ingressi anticipati dovranno essere concordati preventivamente con l'ufficio Vendite Preallestiti e Unificati: [allinclusivestand@fieramilano.it](mailto:allinclusivestand@fieramilano.it).

La pulizia degli arredi verrà effettuata entro la sera del giorno antecedente il primo giorno di mostra.  
Si raccomanda di non togliere la pellicola di protezione della moquette che verrà rimossa a cura di Fiera Milano la sera di vigilia di mostra.  
Si consiglia di effettuare le operazioni di smobilitazione dello stand subito dopo la chiusura della manifestazione.  
La riconsegna dovrà avvenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno successivo all'ultimo giorno di mostra, 17 Marzo 2019**.  
Gli arredi del posteggio saranno ritirati durante la smobilitazione serale dell'ultimo giorno di mostra.

Si ricorda che è vietata qualsiasi applicazione alla pannellatura e ai beni in genere oggetto di noleggio di chiodi, viti, bulloni, tappi di espansione, adesivi.

Eventuali necessità potranno essere concordate contattando l'indirizzo: [allinclusivestand@fieramilano.it](mailto:allinclusivestand@fieramilano.it).

Ogni responsabilità derivante da manomissione delle strutture, da decorazioni non autorizzate che danneggiano i beni oggetto di noleggio, è posta a carico del cliente e i relativi danni saranno addebitati da FieraMilano a consuntivo. Eventuali richieste di modifiche, inoltrate successivamente alla data di conferma dello stand, saranno valutate e quantificate separatamente.

### INFORMAZIONI TECNICHE:

- Nei giorni antecedenti l'inizio della manifestazione, gli espositori riceveranno la copia del disegno tecnico-costruttivo relativo al proprio stand per opportuna presa visione;
- Il ripostiglio sarà collocato in prossimità dei pozzetti di servizio o nell'angolo dei lati chiusi e la presa elettrica sarà collocata all'interno dello stesso salvo diversa indicazione;
- Il Company Name dello stand riporterà il nome dell'espositore come da ragione sociale indicata da voi. In caso di variazione si prega di darne comunicazione all'indirizzo: [allinclusivestand@fieramilano.it](mailto:allinclusivestand@fieramilano.it). Tale comunicazione dovrà avvenire 20 giorni prima dell'inizio della manifestazione;
- Eventuali richieste di modifiche strutturali dovranno essere comunicate a: [allinclusivestand@fieramilano.it](mailto:allinclusivestand@fieramilano.it) entro e non oltre 20 giorni prima dell'inizio della manifestazione. Richieste successive non saranno prese in considerazione;
- Il quadro elettrico fornito per lo stand supporta 3 kW, per integrazioni di prese elettriche monofase 230V contattare: [allinclusivestand@fieramilano.it](mailto:allinclusivestand@fieramilano.it).

E' possibile richiedere il noleggio di servizi tecnici, come ad esempio:

- Impianti elettrici dedicati con quadri e/o prese trifase 400V, contattare: [elettrica@fieramilano.it](mailto:elettrica@fieramilano.it);
- Linea elettrica notturna 24H, ordinare il servizio preventivamente su E-service o contattare direttamente il Customer Service di competenza: [made.expo@customerservice.fieramilano.it](mailto:made.expo@customerservice.fieramilano.it);
- Impianti idrici e aria compressa contattare: [idro@fieramilano.it](mailto:idro@fieramilano.it).

Vi ricordiamo che l'impianto idrico e di aria compressa, nonché la linea elettrica 24 ore sono a pagamento e non compresi nel canone servizi.

Ulteriori servizi possono essere richiesti sulla piattaforma E-SERVICE.

Vi ricordiamo di consultare il Regolamento Tecnico di FieraMilano.

### PERSONALIZZAZIONI STAND:

L'Ufficio Vendite e Preallestiti mette a disposizione un servizio a voi dedicato per la personalizzazione dello Stand, arredi speciali, optional, grafiche aggiuntive e quant'altro. Per informazioni vi preghiamo di contattare:

email: [allinclusivestand@fieramilano.it](mailto:allinclusivestand@fieramilano.it) telefono: +39 02 4997 6493 - 6341

Vi informiamo infine che sarà presente all'interno del Quartiere Fiera un DESK DEDICATO, in grado di fornire supporto e assistenza per ogni necessità. Tutto il nostro staff rimane a disposizione per qualsiasi chiarimento.